

平成 22 年 6 月 30 日  
共通教育棟 2 号館 1 階 11 番教室

## 平成 22 年度学生地域参画プロジェクト実施説明会資料

### ○ 実施に当たっての留意事項

#### 採択後のフローチャート

- (1) 採択結果通知 (平成 22 年 6 月 25 日 (金))  
↓
- (2) 実施説明会 (平成 22 年 6 月 30 日 (水))  
↓
- (3) 実施 (平成 22 年 6 月 30 日 (水) ~平成 22 年 12 月 17 日 (金))  
↓
- (4) 配分額に基づく実施計画書の提出 (平成 22 年 7 月 7 日 (水))  
↓
- (5) 実施報告書の提出 (平成 23 年 1 月 5 日 (水))  
↓
- (6) 実施報告会 (平成 23 年 1 月 12 日 (水) 14 時~ (予定))

#### 物品等購入担当窓口

物品等の要求は以下の窓口に行ってください。

水戸地区：学務課学務総務係

日立地区：工学部会計第一係

疑問点等については、末頁の担当窓口にお問い合わせ下さい (電子メールを推奨します)。また、物品等の購入は、原則平成 22 年 12 月 17 日 (金) までとなりますので、ご留意下さい。

#### 留意事項

##### ①配分額に基づく実施計画書の提出について

平成 22 年 7 月 7 日 (水) までに、配分額に基づく実施計画書の提出をお願いします。経費の内訳の他に審査員からの意見等により計画に変更があった場合もご記入下さい。なお、提出は地域連携推進本部事務局 (地域連携係) までメールにてお願いします。

##### ②経費の支出方法について

プロジェクトに配分される予算は、**現金支給ではありません**。経費を支出するためには、必ず**事前に**会計担当係 (水戸地区：学務課学務総務係、日立地区：工学部会計第一

係)への申請を行ってください。

例えば物品を購入する場合、何をどれだけ買いたいかを担当係に申し出て、指示を受けて必要書類を提出するという流れになります。手続きに時間がかかる場合もありますので、早めに申し出るようにしてください。

### ③支出計画の変更について

予算の範囲内で支出計画を変更することは、合理的な理由があれば差し支えありません。必ず事前に担当係に相談し、了解を得てください。

### ④プロジェクトの中止について

やむを得ずプロジェクトの実施を取りやめる場合、中止届を提出していただく必要がありますので、速やかに地域連携推進本部事務局（地域連携係）に申し出てください。

### ⑤各種連絡について

重要なお知らせをメールでお送りしますので、小まめにメールをチェックするようにしてください。

### ⑥保険の加入について

#### 1) プロジェクト参加者の（傷害）保険加入について

・プロジェクト参加者の中で、生活協同組合の共済・学賠保険に加入していない参加者は、事務局で用意したスポーツ保険に加入していただきます。別途配付した、「平成 22 年度学生地域参画プロジェクト・プロジェクト参加者保険加入等に関する一覧」を参考に、申込書を記入し、水戸地区は地域連携推進本部事務局（地域連携係）、日立地区は工学部学務第二係へ提出して下さい。

・また、保険加入料については、各プロジェクトの配分額の中から差し引かせていただきますのでご了承下さい。

・追加でプロジェクトに参加される方も生協の保険に加入していない場合は、同様にスポーツ保険加入していただきますので、追加で参加者がある場合は、必ず地域連携推進本部事務局（地域連携係）にご連絡下さい。なお、追加参加者の保険料についても配分額の中から差し引かせていただきますのでご了承下さい。

#### 2) プロジェクトのイベント等に参加する地域住民への（傷害）保険加入等について

・各プロジェクトが企画するイベント等に参加する地域住民の方にも（傷害）保険に加入していただきます。保険料に関しては、できる限り、参加費等を徴収し保険料に当てて下さい。

・保険加入と併せて、「平成 22 年度茨城大学「学生地域参画プロジェクト」イベント等参加に係る同意書（求償権放棄）」も提出させてください（イベント参加者が未成年の場合は保護者の同意書を得ること）。様式に関しては現在作成中のため、完成次第メールにて送付します（併せて地域連携推進本部 HP でもダウンロードできるようにします）。また、地域連携推進本部事務局（地域連携係）へ同意書を

提出するまでは地域住民が参加するイベント等の実施は控えるようよろしくお願いいたします。

### **活動終了後**

#### ①実施報告書の提出について

平成 23 年 1 月 5 日（水）までに、実施報告書を地域連携係に提出してください。下記メールアドレスに、電子データで提出願います。

また、プロジェクトの活動風景をできるだけ写真に収めていただいて、報告書と併せてご提供下さい。

なお、活動風景等の写真データは実施報告書等に掲載する場合がございますので予めご了承ください。

デジタルカメラは貸与いたしますので、地域連携推進本部事務局（地域連携係）に申し出てください。

#### ②実施報告会について

平成 23 年 1 月 12 日（水）14 時（予定）から、本年度の活動成果発表に係る実施報告会を行います。場所等詳細は改めて通知します。

〔担当連絡先〕 地域連携推進本部事務局

（学術企画部社会連携課地域連携係）

TEL: 029-228-8585, 8605

E-mail: renkei@mx.ibaraki.ac.jp

URL: [http://renkeihonbu.ibaraki.ac.jp/program/gakusei\\_kettei.html](http://renkeihonbu.ibaraki.ac.jp/program/gakusei_kettei.html)